**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

**Форма наставничества: «Учитель – учитель»**

Ролевая модель: «Опытный учитель – vjkjljq педагог в коллективе».

Ф. И. О., должность наставляемого: Перькова К.О., учитель истории.

Ф. И. О., должность наставника: Оруджалиева Е.А.., учитель истории.

Срок осуществления плана: с 1.09.2024 по 31.05.2025.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проект, задание** | **Срок** | | **Планируемый результат** | **Фактический результат** | |
| **1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления** | | | | | | |
| 1.1 | Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития | До 20.10. 2024 | | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития. | Результат достигнут в полной мере | |
| 1.2 | Провести развивающую беседу с наставником для уточнения зон развития | До 30.01. 2024 | | Сформулирован перечень тем консультаций с наставником. |  | |
| 1.3 | Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, достижении учебных результатов. | До 30.11. 2024 | | Разработаны меры по преодолению профессиональных трудностей. | Результат достигнут в полной мере | |
| **Раздел 2. Вхождение в должность** | | | | | | |
| 2.1 | Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы.  Изучить структуру управления ОО | До 01.11. 2024 | | Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО в области применения ЭОР на уроках и во внеурочной деятельности.  Изучена структура управления школой и функции органов управления. | Результат достигнут в полной мере | |
| 2.2 | Изучить помещения ОО (основные помещения, правила использования и пр.): учебные кабинеты, актовый зал, физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. | До 20.11. 2024 | | Хорошая ориентация в здании и помещениях школы. Знание путей эвакуации и аварийных выходов. | Результат достигнут в полной мере | |
| 2.3 | Изучить локальные нормативные акты ОО: Правила внутреннего трудового распорядка; положения, регулирующие образовательную деятельность, и др. | До 20.11. 2024 | | Изучены Правила внутреннего трудового распорядка. Изучено положение о текущей и промежуточной аттестации, положение о системе оценивания в ОО. | Результат достигнут в полной мере | |
| 2.4 | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОО, педагоги-предметники, учителя начальных классов, педагог-психолог, библиотекарь. | До 30.11.2024 | | Совместно с наставником осуществлены визиты-знакомства к педагогу-психологу, в библиотеку. Во время визитов обсуждены порядок взаимодействия и направления сотрудничества. | Результат достигнут в полной мере | |
| 2.5 | Изучить официальный сайт ОО, странички ОО в социальных сетях, правила размещения информации в сети интернет о деятельности ОО | До 30.11.2024 | | Изучение правил размещения информации в сети интернет. |  | |
| 2.6 | Изучить нормативные документы, регулирующие деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностную инструкцию. | До 01.12.2024 | | Изучение содержания нормативных документов, регулирующих деятельность педагога: трудовой договор, положение об оплате труда, должностная инструкция. |  | |
| 2.7 | Освоить правила поведения с родителями, коллегами, учащимися | До 31.05.2024 | | Учитель осуществляет деятельность в соответствии с правилами поведения сотрудника ОО. |  | |
| 2.8 | Сформировать понимание о правилах безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей | До 30.05. 2024 | | Учитель соблюдает правила безопасности и охраны труда при выполнении должностных обязанностей . |  | |
| 2.9 | Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности | До 15.04.2024 | | Изучение методов самоанализа урока. |  | |
| **3. Направления профессионального развития педагогического работника** | | | | | | |
| 3.1 | Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5–9-х классов | До 01.11.2024 | | Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5-9-х классов, которые учитываются при подготовке к занятиям. | Результат достигнут в полной мере | |
| 3.2 | Структура рабочей программы. Составление рабочей программы в конструкторе. | До 31.05.2025 | | Изучены особенности структуры рабочей программы. |  | |
| 3.3 | Документация учителя и требования по ее ведению.  Оказание помощи в разработке поурочных планов. | До 31.05. 2024 | | Изучена документация учителя и требования по ее ведению. |  | |
| 3.4 | Индивидуализация и дифференциация в обучении: различия, формы, методы.  Составление, методика проведения и оценивания контрольных работ обучающихся. | До 15.02.2025 | | Изучена методика проведения и оценивания контрольных работ обучающихся. |  | |
| 3.5 | Практикум «Обучение составлению отчётности по окончанию четверти». | До 28.10.2024 | | Проведена консультация по составлению отчётности по окончанию четверти. |  | |
| 3.6 | .Изучение документации об организации внеурочной деятельности. Совместная разработка внеклассного мероприятии. | До 30.01.2025 | | Изучена документация об организации внеурочной деятельности. |  | |
| 3.7 | Организация работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Тематика родительских собраний. | До 30.05.2025 | | Совместно с наставником подготовлены и проведены два родительских собрания в5 и 7 классе. |  | |
| 3.8 | Изучить систему профессионального развития педагога в городе. | До 30.05.2025 | | Выбраны формы собственного профессионального развития на 2024/25 учебный год. |  | |
| 3.9 | Освоить методику составления технологических карт урока | До 15.03.2025 | | Составлены технологические карты уроков и поурочные планы по предмету. |  | |
| 3.10 | Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». | До 1.03.2025 | | Изучены нормативные документы по объёму домашнего задания. |  | |
| 3.11 | Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока. «Самоанализ урока». | До 15.05.2025 | | Изучены требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. |  | |
| 3.12 | Организация контроля и оценки учебной работы  школьников в условиях реализации ФГОС. | До 30.05.2025 | | Изучены формы контроля и оценки учебной работы  школьников в условиях реализации ФГОС. |  | |
| 3.13 | Факторы, влияющие на качество преподавания Современные педагогические технологии в школе в рамках ФГОС. | До 30.04.2025 | | Рассмотрены факторы, влияющие на качество преподавания |  | |
| 3.14 | Подведение итогов работы за год.  .Выступление молодого специалиста на ШМО. | До 30.05.2025 | |  |  | |
| Подпись наставника Оруджалиева Е.А  13.09.2024 | | | Подпись наставляемого Перькова К.О.  13.09.2024 | | |