



## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке обеспечения учащихся учебниками в 2023-2024 учебном году.**

### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в Российской Федерации, документом министерства образования и молодёжной политики Ставропольского края «Порядок взаимодействия образовательных учреждений, муниципальных органов управления образованием, министерства образования и молодёжной политики Ставропольского края по обеспечению обучающихся учебниками в 2014-2015 учебном году»

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учащихся школы учебной литературой

### **2. Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки.**

1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и молодёжной политики РФ для использования в образовательном процессе.
2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства краевых субвенций, средства местных бюджетов, а также иных средств (учебники полученные в дар).
3. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда школьных учебников осуществляют директор школы.
4. Допускается использование учебно-методических комплектов, утвержденных приказом директора школы и входящих в Федеральный перечень учебников.
5. Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год

### **3. Использование учебного фонда школьной библиотеки.**

1) В образовательном учреждении бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все обучающиеся.

Обучающиеся муниципальных образовательных учреждений обеспечиваются бесплатными учебниками из фондов школьных библиотек, муниципального и краевого обменного фонда.

2) При организации образовательного процесса в 2015-2016 учебном году допускается использование учебников, выпущенных не ранее 2008 года, при их хорошем физическом состоянии и соответствии федеральному компоненту государственного стандарта общего образования.

3) Переход на новые авторские линии не допускаются при наличии аналогичных учебников в фонде школьной библиотеки других авторов и заказанных школой ранее.

4) Переход на новые авторские линии осуществляется после согласования с краевым экспертным советом по учебной литературе.

### **4. Система обеспечения учебной литературой.**

1. Информация о перечне учебников, планируемых использовать по классам в новом учебном году, помещена в «Уголке для родителей» и на сайте школы.

2. Комплекты учебников выдаются и принимаются каждым учащимся лично в библиотеке согласно графику.

Классные руководители ведут работу с родителями:

- доводят до сведения родителей информацию о комплекте учебников, по которому ведется обучение;
- о наличии данных учебников в учебном фонде;
- о сохранности учебников учащимися класса;
- о компенсации ущерба в случае потери или порчи учебника.

3. Если учебник утерян или испорчен, родители (или лица их заменяющие) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с законодательством. Учебники, утраченные или поврежденные учащимися, заменяются такими же.

4. Все операции по учету библиотечного фонда школьных учебников проводятся заведующей библиотекой. Заведующая библиотекой: формирует учебный фонд с учетом потребностей учебно-воспитательного процесса; ведет учет поступающей учебной литературы (по установленной для школьных библиотек форме), обеспечивает правильное хранение и несет ответственность за сохранность школьного фонда учебников, даёт информацию о составе учебного фонда библиотеки, оформляет заказ на учебники с учетом численности учащихся и состояния сохранности библиотечного фонда учебной литературы, ведет работу с учащимися по бережному отношению к книгам; при необходимости предоставляет информацию классным руководителям и учащимся школы о комплекте учебников.